

노원구가족센터 직원 채용 공고

노원구가족센터에서 함께 할 직원을 다음과 같이 모집하오니 많은 참여바랍니다.

2024년 3월 26일

노원구가족센터장



모집분야 및 응시자격

1. 모집분야

모집분야(사업)	직급	인원	담당업무
다문화기본운영	팀원	1명	- 다문화가족 방문교육 사업 운영 (급여관리, 노무관리, 대상자관리, 서비스연계 등) - 보조금 관리 등

2. 자격조건

○ 자격요건(아래 항목 중 1개 이상 해당 자)

- ① 관련학과 학사학위 이상 소지자
- ② 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자
- ③ 관련사업 2년 이상 근무경력자

※ 관련학과

- 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등

※ 관련사업

- 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력

○ 우대사항: 회계업무 경력자

○ 취업취약계층 선발 우대

- ① 기준 중위소득 65% 이하 ② 6개월 이상 장기실업자
- ③ 여성가장 *여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자
- ④ 고령자(만 55세 이상) ⑤ 장애인 ⑥ 북한이탈주민, 결혼이민자

II

근무조건

구분	근무기간 및 시간	급여수준
다문화 기본 운영	<ul style="list-style-type: none">○ 근무 형태 : 정규직○ 근무 기간 : 2024년 5월 1일 ~○ 근무 시간 : 09:00-18:00, 주 40시간 근무○ 기타 사항 : 4대 보험 의무 가입, 수습기간 3개월 적용 * 단, 수습기간 평가 결과에 따라 근로계약 유지 여부 판단	「서울시 사회복지시설 종사자 인건비 지급 기준」에 따름

III

채용방법 및 전형일정

1. 1차 서류전형

- 1) 접수기간 : 2024년 3월 26일(화) ~ 2024년 4월 16일(화) 14:00 도착분에 한함
- 2) 접수방법 : 우편 또는 방문접수 *이메일 접수 불가
- 3) 접수장소 : 노원구가족센터
서울특별시 노원구 동일로173가길 94 가온빌딩 3층
- 4) 제출서류
 - 응시원서 및 개인정보동의서(홈페이지에서 다운로드)
 - 자기소개서 1부(자유양식)
- 5) 심사방법 : 자격조건 충족여부 확인
 - 해당 자격 요건을 갖춘 자 중 3배수 인원을 합격자로 선발
 - 서류전형 합격자는 개인별 SMS전송을 우선하며, 추후 센터 홈페이지에 공지

2. 2차 면접시험

- 1) 면접일시 : 2024년 4월 17일(수) 10:30
- 2) 면접장소 : 노원구가족센터 3층 교육실
- 3) 면접대상 : 서류전형 합격자를 대상으로 실시(개별연락)

4) 제출서류

- 최종학력 증명서(졸업증명서, 성적증명서)
- 경력증명서, 자격증 사본(해당자에 한함)
- 취업취약계층 증빙서류(해당자에 한함)

5) 심사방법 : 질의질문지에 의한 집단 면접 20분 내외

3. 합격자 발표

- 1) 일 시 : 2024년 4월 17일(수) 16:00
- 2) 방 법 : 개별공지 / 홈페이지 공고(www.nowon.familynet.or.kr)

4. 결격사유 조회

- 1) 조회대상 : 서류전형 및 면접심사 최종 합격자
- 2) 조회내용 : 신원조회 및 전력조회, 범죄경력조회
- 3) 제출서류 : 기본증명서 또는 가족관계증명서

IV

기타사항

- 부득이한 사정에 의해 전형 일정 등이 변경될 경우, 개별 통지드립니다.
- 응시자가 선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적을 경우, 또는 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있습니다.
- 응시원서상의 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환합니다.

V

문의처

- 노원구가족센터 기획운영팀 ☎ 070)4613-0603